

L A B S A G

Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia

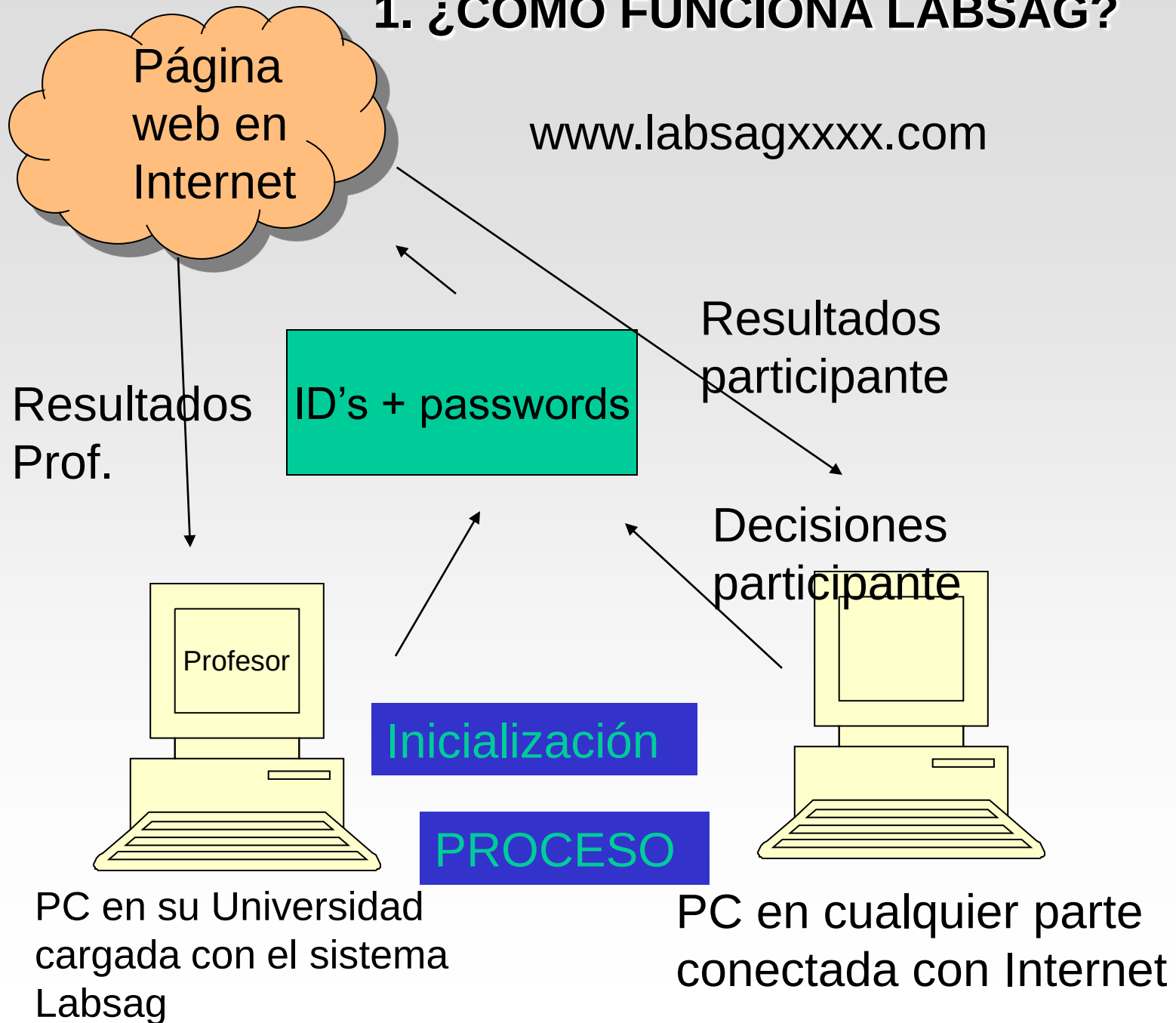
MANUAL DEL PROFESOR DE LABSAG

Preguntas adicionales a labsagcentral@hotmail.com



Michelsen Consulting s.a.c.
Pasaje M.Olaya 201-503
Lima 18 Peru
Telf. (511) 241-6245
email: cmichelsen@labsag.co.uk

1. ¿COMO FUNCIONA LABSAG?



PASOS PARA OPERAR LABSAG

1. Dar de alta alumnos en página web
2. Inicializar el simulador en PC
3. Revisar resultados exámenes sobre el simulador
4. Revisar decisiones enviadas por alumnos en página web
5. Correr el simulador en PC
6. Revisión de Resultados y posible reproceso

CUESTION PREVIA: ¿CUÁNTOS ALUMNOS REGISTRAR?

Número de Firmas (empresas) por simulador:

Simulador	Tipo de Periodos simulados (equivalencia de cada decisión)	Número total recomendado de periodos simulados	Número <u>ideal</u> de empresas simuladas	Número recomendado de participantes por empresa simulada	Número máximo de participantes por “industria” o “comunidad”
Simserv	Año	8-10 años	3	5	15
Tenpomatic	Trimestre	12-24 trim.	5	5	25
Simdef	Trimestre	12 -24trim	8	5	40
Simpro	Días	15-60 días	8	5	40
Markestrat	Años	10 años (máximo posible)	5	5	25
Brandestrat	Trimestres	12-18 trim	9	5	45
Marklog	Semanas	24-36 semanas	8	5	40
Adstrat	Años	3 años (máximo posible)	3	5	15
Macroajustes	Año	8 años	10	5	50

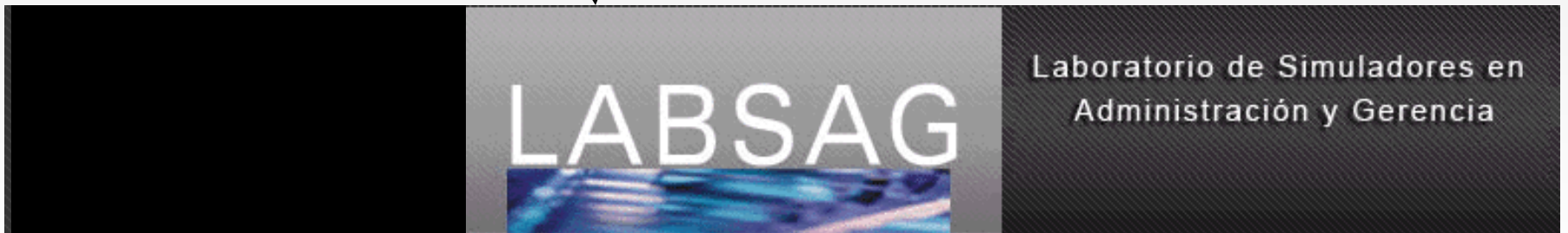
PASO 1

DAR DE ALTA A ALUMNOS
PARTICIPANTES EN LA PAGINA
WEB

¿CÓMO ENTRAR A SU PÁGINA WEB?

Localizando en Internet: www.labsagxxxx.com

Aparecerá el logo al tope de la página



OPERACIÓN DE LA PAGINA WEB

Para poder ingresar a la sección privada de la Página Web deberá ingresar con:

usuario: xyzxzyxzy

password: xxxxx (los asigna a la persona encargada
labsagcentral@hotmail.com)



The screenshot shows a web login interface with a dark gray background. At the top, the title 'Login - Ingreso' is underlined in white. Below it, a white instruction text reads: 'Ingrese nombre de usuario y password para acceder al menú de simuladores'. In the center, there is a white rectangular box containing two labels: 'Usuario:' in blue and 'Password:' in blue. Next to 'Usuario:' is a text input field containing the text 'admlabsag'. Next to 'Password:' is a text input field containing a series of asterisks '*****'. Below this box is a gray button with a black border and the text 'Ingresar >>' in black.

¿COMO REGISTRAR ALUMNOS?

Usando el Usuario y pwd principal, se entra al menú del Administrador que mostrará las siguientes opciones:

Click aquí para dar de alta participantes



The screenshot displays the 'Menú Principal del Administrador' interface. At the top, a header bar contains the 'LABSAG' logo and the text 'Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia'. Below this, a blue bar identifies the section as 'Menú Principal del Administrador'. The main content area lists four options: 'Agregar Firmas Participantes en Simuladores', 'Agregar Firmas Participantes desde lista separada por comas (archivo csv)', 'Mantenimiento de Firmas Participantes', and 'Cambiar el Nombre de Usuario y/o Password del Administrador'. A red arrow points from the text 'Click aquí para dar de alta participantes' to the first option. Another red arrow points from the text 'Prohibido cambiar sin OK superior' to the last option. At the bottom left, there is a link for 'cerrar sesión (logout)'.

Menú Principal del Administrador

[Agregar Firmas Participantes en Simuladores](#)

[Agregar Firmas Participantes desde lista separada por comas \(archivo csv\)](#)

[Mantenimiento de Firmas Participantes](#)

[Cambiar el Nombre de Usuario y/o Password del Administrador](#)

[cerrar sesión \(logout\)](#)

Prohibido cambiar sin OK superior

Menú Opción 1 : Agregar firmas: Permite agregar firmas una por una y crear Usuarios con sus Passwords.

(1) Elija con un click el simulador (2) Ingrese un nombre o letra mayúscula para la “industria”, conjunto de firmas que competirán entre sí, (3) ahora ingrese el primer grupo “firma” participantes y sus emails. Esa será la Firma 1. Click en “Siguiente”. Tome nota de su ID y Pwd como Profesor que aparecerá al dar de alta la Firma 1. Continúe. El siguiente grupo registrado será la Firma 2, etc. Cuando termine regrese. Máximo 8 por firma. Recomendable 5.

Se enviará automáticamente un email a cada integrante de la firma en el que se le muestra su Usuario Password, Industria y Simulador. Con éstos passwords cada equipo/persona podrá bajar manuales, registrar decisiones, ver sus resultados y bajarlos de la página web.
Es muy importante que los emails de los participantes se registren bien para que puedan tener acceso.



Agregar Firmas Participantes en Simuladores

Simulador en el que participa:

☒ Markestrated

☐ Brandestrat

☐ Simdef

☐ Simpro

☐ Marklog

☐ Simserv

☐ Tenpomatic

☐ Macroajustes

☐ Adstrat

Industria (nombre):

Integrantes de la Firma (máximo 8 x firma)

Apellidos	Nombres	Email
Teves	Fernando	agastello@gerentevirtual.com
González	Rosario	srovar@yahoo.com

Suba su Archivo con la lista de participantes al Servidor

Busque el archivo con la lista de alumnos participantes. La estructura del archivo debe ser de la siguiente forma:

La primera línea/fila debe tener el nombre del simulador en el cual participan los alumnos. La segunda línea/fila debe tener el nombre de la INDUSTRIA, debe ser exactamente igual al utilizado para crear la INDUSTRIA con el programa administrador, y en la tercera debe tener el email (direccion electronica) del Profesor o Administrador (crea un Usuario para el Profesor con acceso los resultados y decisiones de todas las firmas de la Industria).

Las siguientes líneas/filas deben contener los datos de los participantes, desde el primero hasta el último:

Primera columna: Apellidos, Segunda columna: Nombres, Tercera columna: Email, Cuarta columna: Número de firma

El sistema automáticamente asignará el nombre de usuario (simulador+industria+nro. firma) y el password a cada grupo participante.

Lo puede hacer en Excel, cuando este listo utilice la opcion "Guardar Como", en "Guardar como tipo" elija "CSV (delimitado por comas)"

Ejemplo

	A	B	C	D	E
1	MARKESTRATED				
2	PRUEBA_UCSM				
3	profesor@ucsm.edu.pe				
4	Perez	Jose	jperez@ucsm.edu.pe	1	
5	Garcia	Juan	jgarcia@ucsm.edu.pe	1	
6	Chavez	Carlos	cchavez@ucsm.edu.pe	2	
7	Masias	Manuel	mmasias@ucsm.edu.pe	2	
8	Hurtado	Marco	mhurtado@ucsm.edu.pe	3	
9					
10					

Examinar...

¡ Suba el Archivo !

Opción 2: Agregar firmas desde lista separada por comas

Permite agregar toda la lista de firmas participantes en una industria de una sola vez.

Para hacerlo se debe crear la lista en Excel con el formato que se explica.

En la siguiente diapositiva se muestra un archivo de ejemplo.

La opción de envío de emails está habilitada y por ello se enviará un email a cada integrante de la firma en el que se le muestra el usuario y password.

Menú Opción 2: Agregar firmas desde lista separada por comas

Nombre del simulador

Industria

Apellidos, Nombres, email, Nro. firma

	A	B	C	D	E
1	MARKESTRATED				
2	PRUEBA_UCSM				
3	profesor@ucsm.edu.pe				
4	Perez	Jose	jperez@ucsm.edu.pe	1	
5	Garcia	Juan	jgarcia@ucsm.edu.pe	1	
6	Chavez	Carlos	cchavez@ucsm.edu.pe	2	
7	Masias	Manuel	mmasias@ucsm.edu.pe	2	
8	Hurtado	Marco	mhurtado@ucsm.edu.pe	3	
9					
10					

• Participantes

Email del Profesor (crear un usuario para el profesor)

Estructura del archivo con la lista de participantes.

Luego de creado en Excel se guarda como archivo delimitado por comas y se sube al servidor con la opción 2 haciendo click sobre el botón “Suba el archivo”.

Al subirlo el sistema automáticamente asigna los usuarios y passwords para cada firma en la industria y los guarda en la base de datos. Se crea UN usuario por firma/grupo

Menú Opción 3 : Mantenimiento de firmas participantes

Si ud desea cambiar passwords, eliminar participantes, u olvidó su Id y pwd, use esta opción. Se mostrarán los simuladores en los que existen industrias creadas. Luego de seleccionado y de hacer click sobre el botón “Ver Industrias” aparecerá la lista de industrias según simulador (siguiente diapositiva).



Simulador del que desea ver las industrias:

Simulador	
☐	Simpro
☐	Marklog

Ver Industrias

[Regresar al Menu del Administrador](#)

Al hacer click sobre el nombre de industria se mostrará las firmas/grupos participantes de la industria.



The screenshot shows the LABSAG interface. At the top, there is a header with the text "LABSAG" and "Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia". Below the header, there is a section titled "Click sobre nombre Industria para ver participantes en Industria:". This section contains a table with two columns: "Industria" and "Participantes". The table has two rows. The first row is for "MARKLOG" and the second row is for "SIMPRO". Each row has a blue header and a grey body. In the "Participantes" column, there are two entries: "UNITEC" and "Eliminar". A green arrow points from the text "Al hacer click sobre el nombre de industria se mostrará las firmas/grupos participantes de la industria." to the "UNITEC" entry in the "MARKLOG" row. Below the table, there is a link labeled "Regresar".

Industria	Participantes
MARKLOG	UNITEC Eliminar
SIMPRO	UNITEC Eliminar

[Regresar](#)

También podrá eliminar la industria, al hacer esto se eliminan todas las firmas/grupo (usuarios) de la industria.

¿CÓMO AGREGAR O QUITAR ALUMNOS?

Muestra los usuarios y passwords de la industria seleccionada, permite eliminar usuarios



Laboratorio de Simuladores en
Administración y Gerencia

Usuario	Password	Simulador	Industria	
admlabsag	admin	ADMINISTRADOR		ADMINISTRADOR
markestratedprueba_ucsm01	q2t8z9	MARKESTRATED	PRUEBA_UCSM	Eliminar
markestratedprueba_ucsm02	wcrrsh	MARKESTRATED	PRUEBA_UCSM	Eliminar
markestratedprueba_ucsm03	ul427c	MARKESTRATED	PRUEBA_UCSM	Eliminar
markestratedprueba_ucsmprof	7e2ik1	MARKESTRATED	PRUEBA_UCSM	Eliminar

[Regresar al Menu del Administrador](#)

Al hacer click sobre el nombre del usuario se abre otra ventana en la que se puede modificar el password, los nombres de los participantes de la firma o agregar/eliminar participantes.

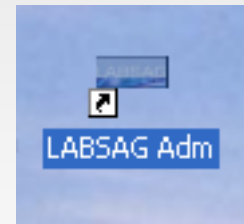
No es posible modificar el nombre de Usuario.

PASO 2

INICIALIZAR UN SIMULADOR

- **“Inicializar”**: informarle al sistema Labsag instalado en la PC para Profesores:
 - **Como se llama la “industria”** (conjunto de equipos que competirán entre sí)
 - **Cuantos equipos/firmas tiene cada industria**
 - **Hacer que el sistema procese el punto inicial de la historia de cada escenario y lo suba a la página web**

**Haga doble click
en el Icono de
acceso al
sistema LABSAG
que aparece en
la pantalla de la
PC del Profesor**

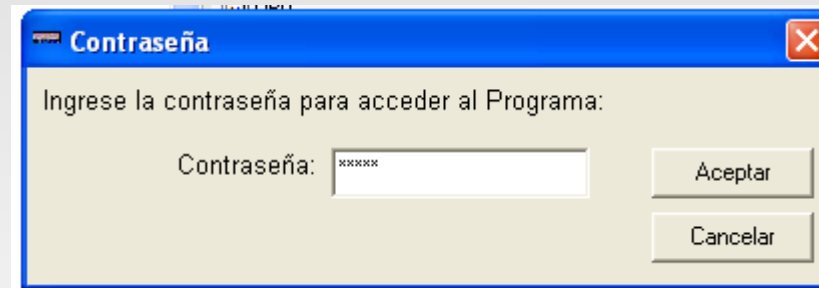


APARECERA LA MARCA DE LABSAG:



En esta presentación se tomará como ejemplo a continuación cada uno de los principales simuladores.

Para entrar al sistema solicitara una contraseña:



Contraseña

Ingrese la contraseña para acceder al Programa:

Contraseña:

Aceptar

Cancelar

Ingresar contraseña: “admin”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

Seleccione la función organizacional que desea simular:

ESTRATEGIA DE MARKETING

GERENCIA DE MARCAS

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

GERENCIA FINANCIERA

GERENCIA DE OPERACIONES

MARKETING Y LOGISTICA NEGOCIO A NEGOCIO

GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS

MACROECONOMIA

ESTRATEGIA PUBLICITARIA

Terminar



Michelsen Consulting

**APARECERAN LOS “BOTONES” DE CADA SIMULADOR.
HAGA CLICK SOBRE EL SIMULADOR QUE VA A
INICIALIZAR. MARKSTRAT EN ESTE EJEMPLO**

INICIALIZACION DE MARKESTRATED (mismo proceso para Adstrat)

Para crear una industria, primero se la crea en la página web y luego se le da inicio en el sistema LABSAG con el mismo número de empresas que se registró en la página web.



1. ABRIR INDUSTRIA

Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

ESTRATEGIA DE MARKETING

MARKESTRATed

Inicializar (Periodo 0)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Si hubiera una industria creada sale aquí su nombre y el último periodo procesado

En este caso, Labsag dice que no existen Industrias. Haga click aquí para abrir una "Industria"

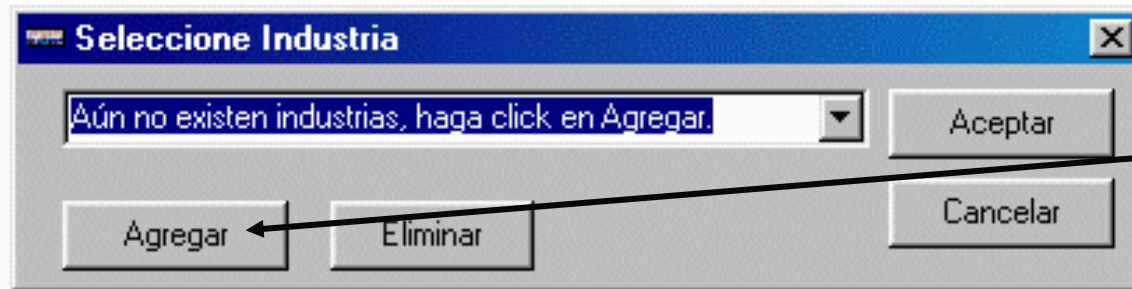
Industria Activa: **No existen, haga click en el menú Industria**
Periodo:



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

ESTRATEGIA DE MARKETING

MARKESTRATed



*Aparece un
recuadro de
diálogo*

*Haga click
en
"Agregar"*



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

ESTRATEGIA DE MARKETING

MARKESTRATed

A screenshot of a software dialog box titled 'Agregar Industria'. It contains a text input field with the text 'UNITEC1' and two buttons labeled 'Aceptar' and 'Cancelar'. An arrow points from the text box in the callout to the input field, and another arrow points from the 'Aceptar' button in the callout to the 'Aceptar' button in the dialog box.

Agregar Industria

Nombre de la Industria que desea agregar

UNITEC1

Aceptar

Cancelar

Ingresar aquí el nombre de la industria a crear; solo letras y números (guiones, comas, diagonales etc dan error)

Haga click aquí luego de teclear el nombre

** Nota: en los simuladores Markestrated, Simserv y Adstrat NO se pide el número de firmas porque obligatoriamente son 5 firmas y 3 hospitales/empresas por Industria. En los demás simuladores existe la opción para ingresar la cantidad de firmas o grupos en la Industria hasta el máximo ideal de 8 equipos.*



Laboratorio de Simulación en Administración y Geren

ESTRATEGIA DE MARKETING

MARKESTRATed

B. Ahora haga click en Inicializar
Esto se debe realizar únicamente al inicio de la simulación

Initializar (Periodo 0)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **UNITEC1**

Periodo: **Aún no ha sido inicializada.**

A. Aquí se muestra el nombre de la Industria vigente pero se advierte que "Aún no ha sido inicializada",

* Nota: en el caso de Macroajustes la inicialización tiene un paso más.

Luego de inicializado el simulador sale un mensaje en donde indica que se han generado los reportes iniciales en base a los cuales los participantes tomarán la primera decisión.

Estos archivos de texto deben ser subidos a su página web para que los participantes tengan acceso a ellos

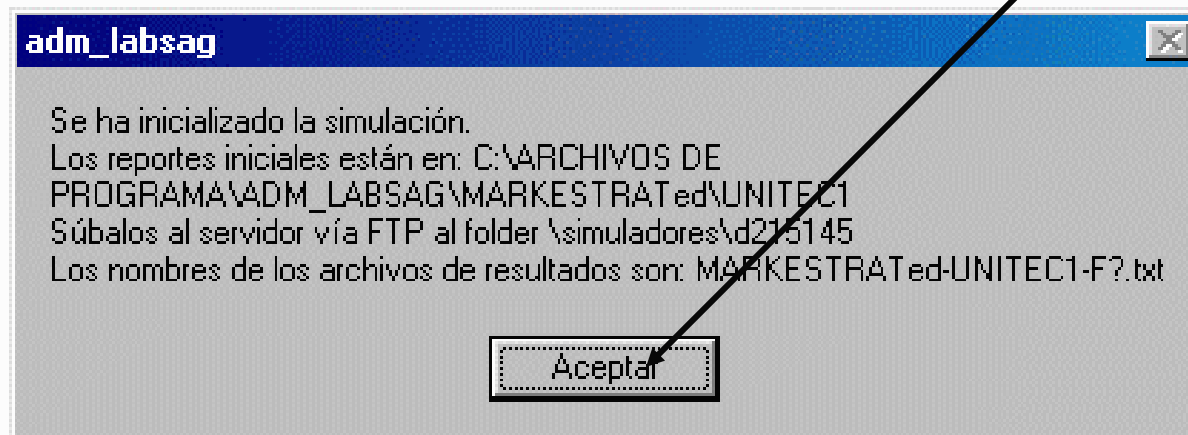


Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

ESTRATEGIA DE MARKETING

MARKESTRATed

**Haga click
aquí para
que suban
a la web**

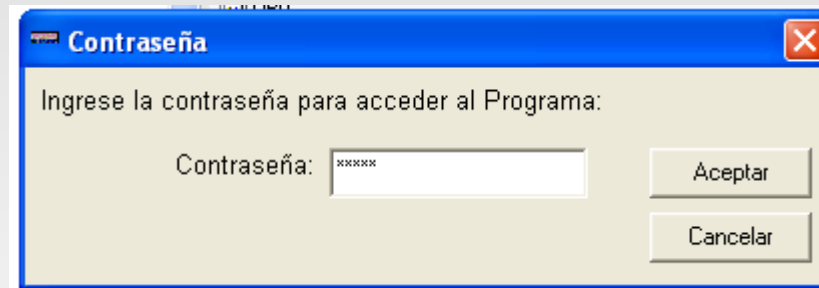


INICIALIZACION DE SIMDEF

El mismo proceso aquí descrito se aplica a la inicialización de Marklog, Simserv y Tenpomatic.

Para crear una industria, primero se la crea en la página web y luego se le da inicio en el sistema LABSAG con el mismo número de empresas que se registró en la página web.

Ingresar al sistema, solicitara contraseña:



Contraseña

Ingrese la contraseña para acceder al Programa:

Contraseña:

Aceptar

Cancelar

Ingresar contraseña: “admin”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

Seleccione la función organizacional que desea simular:

ESTRATEGIA DE MARKETING
GERENCIA DE MARCAS
GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL
GERENCIA FINANCIERA
GERENCIA DE OPERACIONES
MARKETING Y LOGISTICA NEGOCIO A NEGOCIO
GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS
MACROECONOMIA
ESTRATEGIA PUBLICITARIA
Terminar



Michelsen Consulting

Seleccionar simulador: En este caso seleccionaremos “Gerencia Financiera”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Botones desactivados, significa que no hay industrias activas

Industria Activa: **No existen, haga click en el menú Industria**

Periodo:

Seleccionamos Menú Industrias, para crear una nueva industria



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Seleccione Industria [X]

Aún no existen industrias, haga click en Agregar.

Agregar Eliminar Aceptar Cancelar

Regresar

Industria Activa: **No existen, haga click en el
menú Industria**
Periodo:

Dar click en “Agregar”,
para nueva crear una
industria.



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Agregar Industria

Nombre de la Industria que desea agregar

DEMO

Número de firmas (grupos) en la industria: 2

Aceptar

Cancelar

Industria Activa: **No existen, haga click en el menú Industria**

Periodo:

Nombre de la industria
"DEMO"

Ingresar el número
Grupos participantes,
este caso colocares "2"

Para finalizar, dar click
en Aceptar



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **Aún no ha sido inicializada.**

Industria activa

“DEMO”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **Aún no ha sido inicializada.**

Inicializar periodo



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

adm_labsag

Se ha inicializado la simulación.
Los reportes iniciales se subirán al servidor web.
Esto puede tardar unos minutos, por favor espere.

Aceptar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **Aún no ha sido inicializada.**

Aceptar para confirmar que
se ha iniciado la industria



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

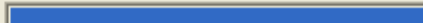
GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Subiendo archivos al servidor web ...

Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Solicitud completada exitosamente...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...]

0%  100%

Cancelar

Esperar mientras suben los reportes al “portal web”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Subiendo archivos al servidor web ...

Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
LOS ARCHIVOS HAN SIDO SUBIDOS AL SERVIDOR WEB.

0%  100%

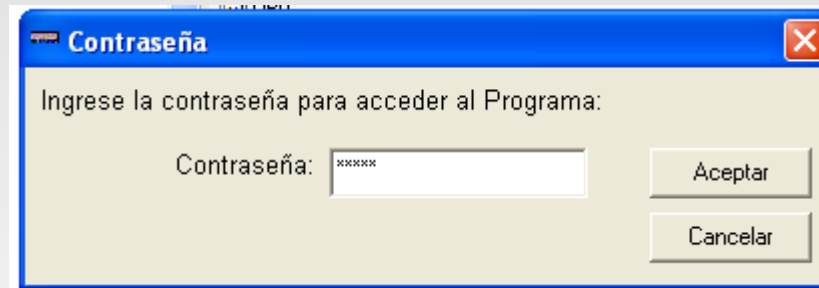
Aceptar

Dar click en “Aceptar” para
terminar

INICIALIZACION DE TENPOMATIC

El mismo proceso aquí descrito se aplica a Simserv, Simpro, y Marklog. Para la inicialización de Macroajustes y Brandstrat contactar a labsagcentral@hotmail.com con anticipación

Ingresar al sistema, solicitara contraseña:



Contraseña

Ingrese la contraseña para acceder al Programa:

Contraseña:

Aceptar

Cancelar

Ingresar contraseña: “admin”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

Seleccione la función organizacional que desea simular:

ESTRATEGIA DE MARKETING
GERENCIA DE MARCAS
GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL
GERENCIA FINANCIERA
GERENCIA DE OPERACIONES
MARKETING Y LOGISTICA NEGOCIO A NEGOCIO
GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS
MACROECONOMIA
ESTRATEGIA PUBLICITARIA
Terminar



Michelsen Consulting

Seleccionar simulador: En este caso
“Gerencia General Industrial”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

TENPOMATIC

Los reportes iniciales (Trimestres 1 al 8) sobre los que se toman la primera decisión (Trimestre 9) se encuentran en el Manual del Participante

Inicializar (Periodo 8: Trimestre 8)

Bajar decisiones de Firmas

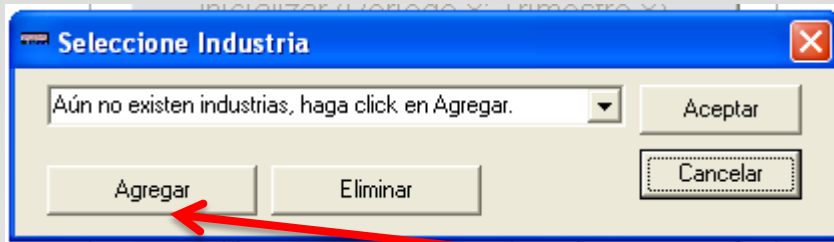
Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

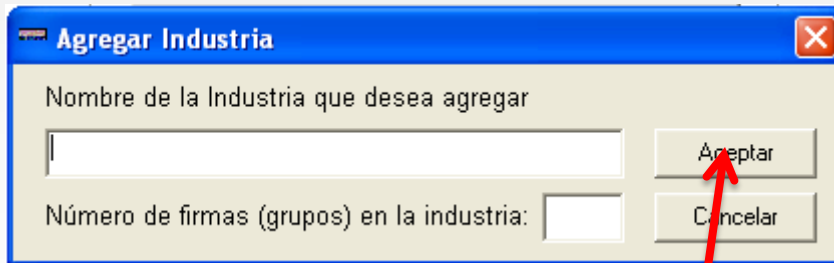
Regresar

Industria Activa: **No existen, haga click en el menú Industria**
Periodo (Trim.):

Seleccionar menú "Industrias"



Dar click en “Agregar”, para poder crear una nueva industria



Colocar el nombre de la industria y el número de firmas (equipos o grupos), que debe de coincidir con el número de equipos de la industria creada en la página web.

.....para terminar “Aceptar”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

TEIPOMATIC

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **Aún no ha sido inicializada.**

Dar click en “Inicializar (Periodo 8: Trimestre 8)”, a fin de poder inicializar la industria creada. Recuerde que la historia de Tenpomatic tiene 8 trimestres previos. El trimestre que aparece como “trimestre 1” se refiere en realidad al trimestre 8



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

TEHPOMATIC

Los reportes iniciales (Trimestres 1 al 8) sobre los que se toman la primera decisión (Trimestre 9) se encuentran en el Manual del Participante

Inicializar (Periodo 8: Trimestre 8)

adm_labsag

Se ha inicializado la simulación.
Los reportes iniciales se subirán al servidor web.
Esto puede tardar unos minutos, por favor espere.

Aceptar

Regresar

Industria Activa: **JMEREDIZ1**

Periodo (Trim.): **8**

“Aceptar”
para subir los archivos a la página
web



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

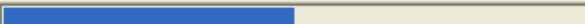
GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

TEMPOMATIC

Los reportes iniciales (Trimestres 1 al 8) sobre los que se

Subiendo archivos al servidor web ...

Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...

0%  100%

Cancelar

Periodo (Trim.): 8

Esperar mientras suben los
archivos al servidor



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

TEHPOMATIC

Los reportes iniciales (Trimestres 1 al 8) sobre los que se

Subiendo archivos al servidor web ...

Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
LOS ARCHIVOS HAN SIDO SUBIDOS AL SERVIDOR WEB.

0% 100%

Aceptar

Periodo (Trim.): 8

Una vez finalizada la subida de archivos dar click en “Aceptar”

En este momento el sistema cargará la web en la página asignada, los mismos que servirán para ser publicados. **NO HACER NADA, hasta que salga la siguiente ventana de confirmación.** Esto demorará entre 1 y 2 minutos aproximadamente.

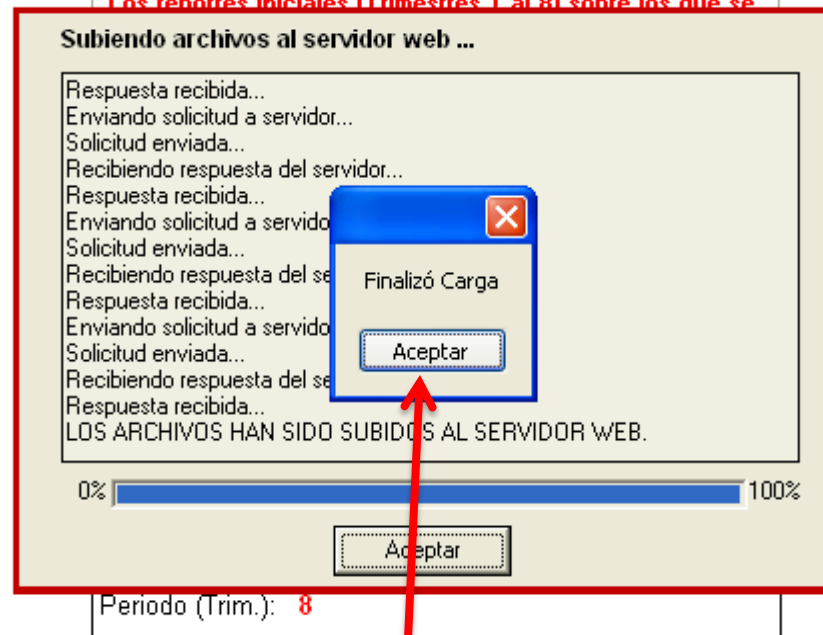


Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

TEIIPOMATIC

Los reportes iniciales (Trimestres 1 al 8) sobre los que se



**Al finalizar la carga, los reportes ya están listos y publicados en la web.
Aparece el siguiente mensaje de confirmación. Click en “Aceptar”**



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

TEIPOMATIC

Los reportes iniciales (Trimestres 1 al 8) sobre los que se toman la primera decisión (Trimestre 9) se encuentran en el Manual del Participante

Inicializar (Periodo 8: Trimestre 8)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **JMEREDIZ1**

Periodo (Trim.): **8**

Dar click en “Regresar”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

Seleccione la función organizacional que desea simular:

ESTRATEGIA DE MARKETING

GERENCIA DE MARCAS

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

GERENCIA FINANCIERA

GERENCIA DE OPERACIONES

MARKETING Y LOGISTICA NEGOCIO A NEGOCIO

GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS

MACROECONOMIA

ESTRATEGIA PUBLICITARIA

Terminar



Michelsen Consulting

Dar click en "Terminar"

Repetir este proceso para cada uno de los demás simuladores.

Para los periodos siguientes el proceso es similar:

- Bajar decisiones**
- Corre la simulación del periodo**

PASO 3

REVISANDO LOS EXAMENES DE LOS ALUMNOS SOBRE EL SIMULADOR

Esta versión de Labsag tiene un examen cierto-falso por cada simulador diseñado para verificar si los alumnos han estudiado suficientemente el manual.

Instructivo para el Profesor del Examen en Línea

1. 25 frases que piden al alumno declare ciertas o falsas.
2. Cada participante tiene dos opciones para dar el examen.
3. La duración máxima de cada uno de los intentos es de 30 minutos
4. EL alumno podrá avanzar y retroceder en las preguntas y la visualización es de una pregunta a la vez.
5. Para los alumnos, en ningún caso las preguntas tienen el mismo orden de aparición. En cada intento el orden de las preguntas es aleatorio
6. La nota final del examen es sobre 100, convirtiendo a base 100 las respuestas correctas a las 25 declaraciones cierto-falso. Así un 10 significa que el alumno respondió correctamente al 10 % de las frase.

Recomendación al Profesor:

- Para la toma de decisiones bien informada se requiere que los alumnos acierten correctamente al 75 % de las declaraciones que hacen el examen
- Si desea cambiar las frases del examen, favor contactar a labsacentral@hotmail.com

Instructivo del Profesor para ver los Exámenes en la web:

1. Ingresar con usuario y contraseña de profesor.
2. Click a la opción “Resultados de Exámenes”



The screenshot displays the LABSAG web interface. At the top, there is a header with the LABSAG logo and the text "Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia". Below this is a blue bar labeled "Menú Principal del Profesor". The menu contains several links: "Manual de Inicialización y Operaciones LABSAG (excepto Brandestrat) (PDF)", "Manual del Simulador (.pdf)", "Instructivo para el profesor (.pdf)", "Reportes del Profesor", "Resultados de Firmas Participantes", "Decisiones de Firmas Participantes", "Relación de Participantes y Resultados Comparativos", and "Resultados de Exámenes". A red arrow points to the "Resultados de Exámenes" link. At the bottom, there is a blue bar with "Simulador: MARKLOG" and "Industria: ULASALLE". Below this bar, there is a link "cerrar sesión (logout)". At the very bottom, there is a box with the text "Fecha y Hora de Envío de Decisiones" and "Ninguna firma ha enviado su decision."

LABSAG
Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia

Menú Principal del Profesor

- [Manual de Inicialización y Operaciones LABSAG \(excepto Brandestrat\) \(PDF\)](#)
- [Manual del Simulador \(.pdf\)](#)
- [Instructivo para el profesor \(.pdf\)](#)
- [Reportes del Profesor](#)
- [Resultados de Firmas Participantes](#)
- [Decisiones de Firmas Participantes](#)
- [Relación de Participantes y Resultados Comparativos](#)
- [Resultados de Exámenes](#)

Simulador: MARKLOG Industria: ULASALLE

[cerrar sesión \(logout\)](#)

Fecha y Hora de Envío de Decisiones
Ninguna firma ha enviado su decision.

En el menú de Resultados, aparecen diferentes opciones para poder obtener los resultados de los exámenes: Por alumno, Por Simulador o materia, Por fechas, Por Grupo, Por Industria

LABSAG

Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia

Por alumno: Guillermo, Avila

Por Materia: MARKESTRATED

Entre Fechas: Hasta:

Por Grupo: markestratedulasalle01

Por Industria: ULASALLE MARKLOG

Integrante	Materia	Examen	Puntos	Fecha
------------	---------	--------	--------	-------

En este caso, se usará de ejemplo los resultados de la Industria ULASALLE en el simulador MARKLOG.

En la opción “Por Industria”, se selecciona el nombre de la industria y el nombre del simulador.

Aparecerá la calificación (% de respuestas acertadas) de los alumnos que rindieron el examen y la fecha en que lo hicieron. Si se quiere ver los reportes, se puede hacerlo en Excel o a un archivo en pdf.

LABSAG

Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia

Por alumno: Guillermo, Avila

Enviar consulta



Por Materia: MARKESTRATED

Enviar consulta

Entre Fechas: Hasta:

Enviar consulta

Por Grupo: markestratedulasalle01

Enviar consulta

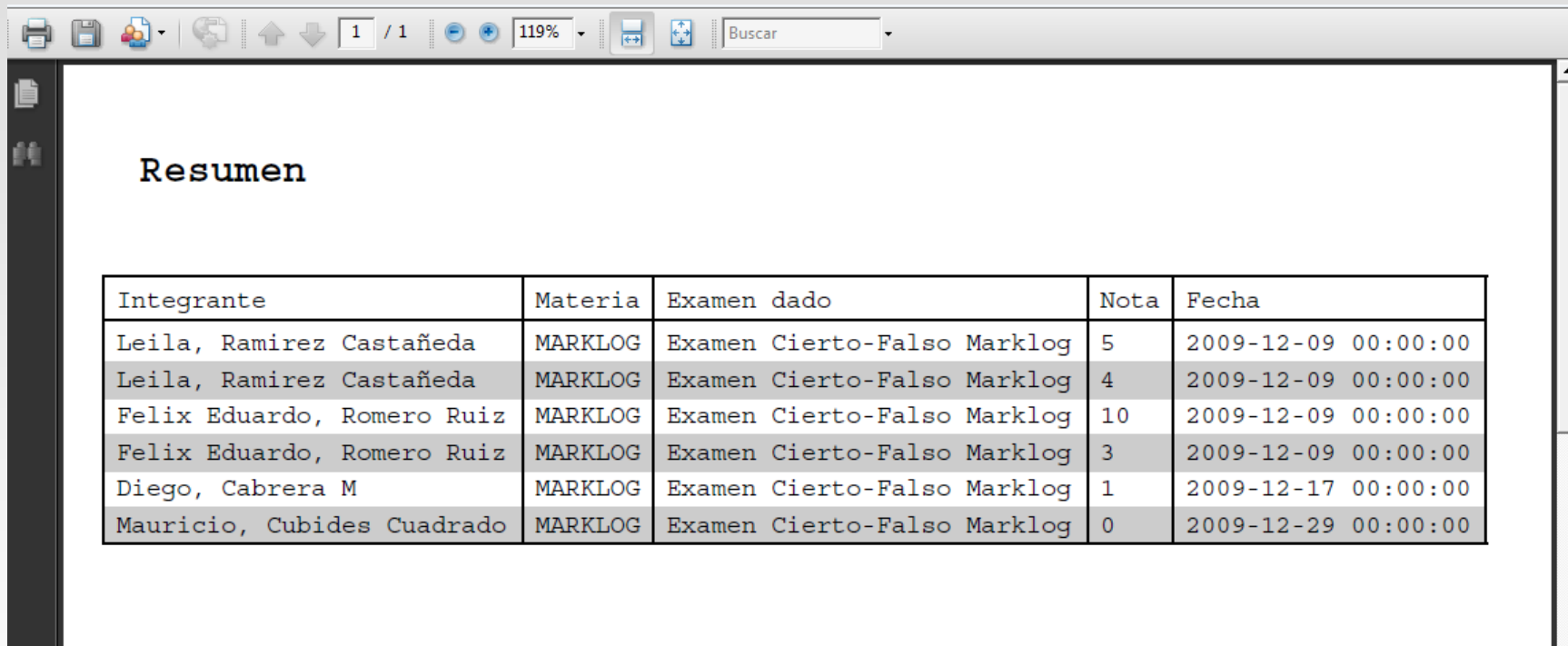
Por Industria ZAFIROA MARKESTRATED

Enviar consulta

Botones para exportar a Excel o pdf

Integrante	Materia	Examen	Puntos	Fecha	
Leila, Ramirez Castañeda	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	5	2009-12-09 00:00:00	
Leila, Ramirez Castañeda	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	4	2009-12-09 00:00:00	
Felix Eduardo, Romero Ruiz	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	10	2009-12-09 00:00:00	
Felix Eduardo, Romero Ruiz	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	3	2009-12-09 00:00:00	
Diego, Cabrera M	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	1	2009-12-17 00:00:00	

Ejemplo de Informe en archivo pdf.



The image shows a PDF viewer interface. The top toolbar includes icons for print, save, and search, along with a page indicator '1 / 1' and a zoom level of '119%'. The document content is titled 'Resumen' and contains a table with exam results.

Integrante	Materia	Examen dado	Nota	Fecha
Leila, Ramirez Castañeda	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	5	2009-12-09 00:00:00
Leila, Ramirez Castañeda	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	4	2009-12-09 00:00:00
Felix Eduardo, Romero Ruiz	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	10	2009-12-09 00:00:00
Felix Eduardo, Romero Ruiz	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	3	2009-12-09 00:00:00
Diego, Cabrera M	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	1	2009-12-17 00:00:00
Mauricio, Cubides Cuadrado	MARKLOG	Examen Cierto-Falso Marklog	0	2009-12-29 00:00:00

PASO 4

REVISANDO LAS DECISIONES **DE LOS ALUMNOS**

COMO REVISAR LAS DECISIONES DE LOS ALUMNOS

Para revisar las decisiones los alumnos, el profesor a cargo de la simulación accederá a través de la página principal de acceso a la web con su usuario y password de Profesor asignado para el simulador.

LABSAG Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia

BIENVENIDA

Bienvenido a la página web del Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, dedicada exclusivamente a concentrar la recepción, envío, observación e información sobre los Simuladores de toma de decisiones gerenciales o Business Games.

Orígenes El uso de simuladores tuvo dos orígenes. El primero en la inercia e inflexibilidad, principal desventaja del método de casos, y en las ventajas de los casos "vivos" donde el desenlace imparte la lección fundamental cuando se trata de desarrollar habilidades gerenciales. El segundo origen viene de investigación empírica. Hemos descubierto que en América Latina tiene un valor premium para el éxito gerencial la

Página Principal
Descripción de Simuladores
Participantes y Resultados

Login - Ingreso
Ingrese nombre de usuario y password para acceder al menú de simuladores

Usuario:

Password:

Ingresar >>

Aparecerá este menú. Haga click sobre “Decisiones de Firmas Participantes”. Deberá revisarlas antes de procesar. De haber algún error, el profesor debe corregir el dato correspondiente y volver a enviar la decisión. Aquí puede pedir ayuda y backup a [labsagcentral@hotmail](mailto:labsagcentral@hotmail.com) por el chat.



Laboratorio de Simuladores
en
Administración y Gerencia

Menú Principal del Profesor		
Manual del Simulador (.pdf)		
Reportes del Profesor		
Resultados de Firmas Participantes		
Decisiones de Firmas Participantes		
Relación de Participantes y Resultados Comparativos		
Simulador: MARKLOG	Industria: A	

[cerrar sesión \(logout\)](#)

Fecha y Hora de Envío de Decisiones

Ninguna firma ha enviado su decision.

En la parte inferior de la pantalla verá un “pizarrón” que indica si las firmas participantes ya enviaron su decisión, y la hora y día en que lo hicieron.



Laboratorio de Simuladores
en
Administración y Gerencia

Menú Principal del Profesor		
Manual del Simulador (.pdf)		
Reportes del Profesor		
Resultados de Firmas Participantes		
Decisiones de Firmas Participantes		
Relación de Participantes y Resultados Comparativos		
Simulador: MARKLOG	Industria: A	

[cerrar sesión \(logout\)](#)

Fecha y Hora de Envío de Decisiones

Ninguna firma ha enviado su decision.

Pizarrón

Revise una por una a las decisiones enviadas para ver si son correctas. En caso contrario, el profesor corrige los datos re-envía la decisión nuevamente para que sea registrada y procesada.

Usted puede pedirle a labsagcentral@hotmail.com

labsagconsultas@hotmail.com

Que también revise los datos, haga back y/o corra en paralelo para tener 100 % de seguridad.

Todo esto siempre **ANTES** de ejecutar la simulación correspondiente.



Laboratorio de Simuladores
en
Administración y Gerencia

Ultimas Decisiones Enviadas por Firmas Participantes

[Decision FIRMA 1](#)
[Decision FIRMA 2](#)
[Decision FIRMA 3](#)

Simulador: MARKLOG

Industria: A

PASO 5

CORRIENDO UN SIMULADOR

Se usará como ejemplo Simdef.



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **1**

Una vez que los participantes envían las decisiones y luego de ser revisadas, puede correrse el primer periodo simulado, Los demás periodos se hacen del mismo modo

Haga click en el botón
Bajar decisiones de firmas



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Fechas de Envío

Fechas y horas de envío de decisiones:

Firma: 1 17/10/2008 11:55:56 PM

Firma: 2 17/10/2008 11:56:07 PM

¿ Continuar ?

Indust

Periodo: **1**

Confirmar hora y fecha de envío.



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

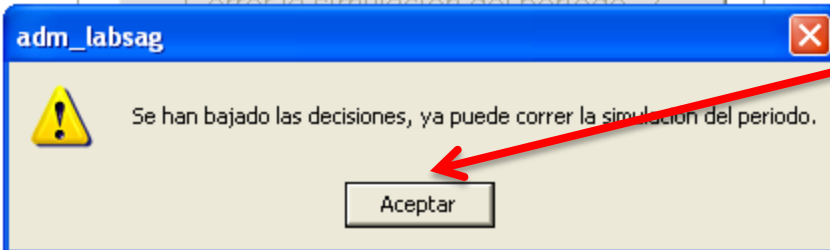
GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Cerrar la simulación del periodo 2



Aceptar para correr la simulación

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **2**



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo 2

Corre la simulación del periodo y genera los reportes de resultados

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **2**

**Hacer click en el botón
Correr la simulación del
periodo 2**



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

SIMDEF [X]

Ingrese el nombre de la industria:

Aceptar

Cancelar

El sistema solicita el nombre de la industria

Continúa simulación del periodo 2

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **2**



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

SIMDEF [X]

Ingrese el nombre de la industria:

Aceptar

Cancelar

DEMO

Correr la simulación del periodo 2

Regresar a un periodo anterior

Regresar

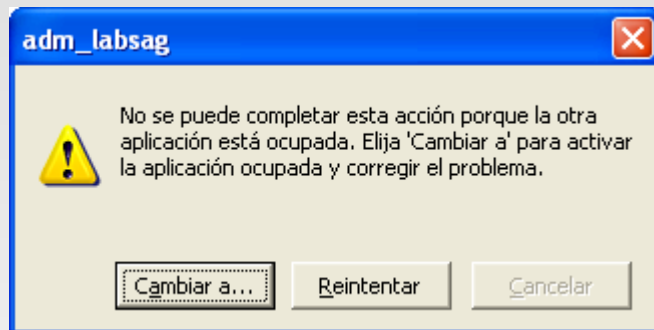
Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **2**

Escribimos el nombre de la industria: "DEMO" y aceptar

**SI APARECE ESTA VENTANA, CON EL MENÚ “CAMBIAR A...”
DEBE DE IGNORARSE.**

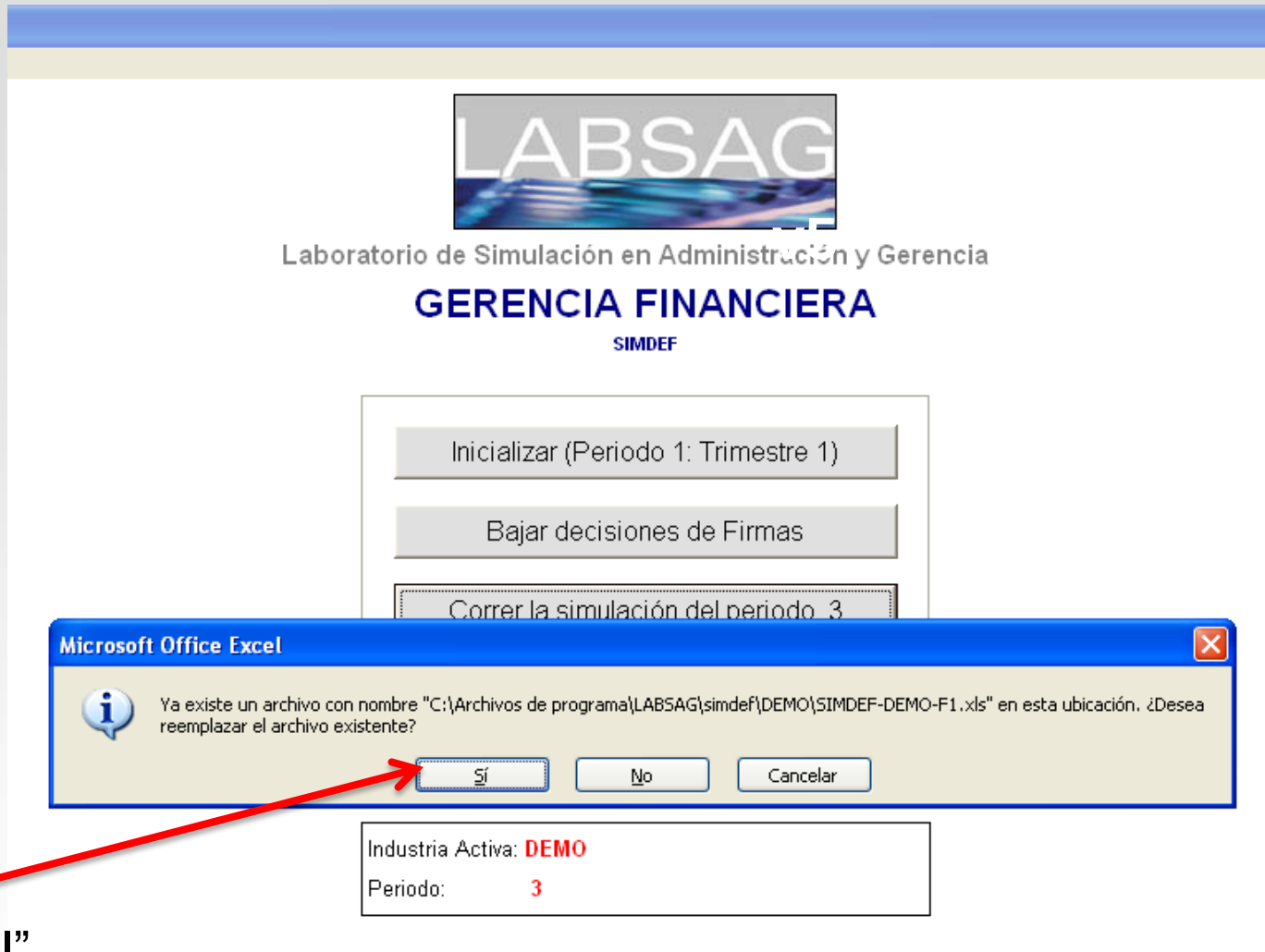
**SIGNIFICA QUE EXCEL HA EJECUTADO OTRO MENÚ Y NECESITA
CONFIRMACIÓN**



Para esto, con la teclas Alt + Tab, se
selecciona hasta encontrar el logo de
Excel



El sistema solicita confirmar el reemplazo de archivos



Click en “SI”

Si la industria tiene 2 firmas, este mensaje aparecerá 3 veces, ya que solicitara el reemplazo de los reportes de las firmas y el reporte del profesor, **por lo que siempre se responderá “si”**



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

adm_labsag

Se ha corrido la simulación del periodo.,
Los reportes y gráfico de resultados comparativos se subirán al servidor web.
Esto puede tardar unos minutos, por favor espere.

Aceptar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **2**

Esperar mientras el sistema confirma que se han corridos las decisiones.

El sistema confirma y entonces se acepta



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

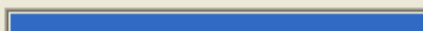
GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Subiendo archivos al servidor web ...

Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Solicitud completada exitosamente...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...]

0%  100%

Cancelar

Esperar mientras suben los reportes al “portal web”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Subiendo archivos al servidor web ...

Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
Enviando solicitud a servidor...
Solicitud enviada...
Recibiendo respuesta del servidor...
Respuesta recibida...
LOS ARCHIVOS HAN SIDO SUBIDOS AL SERVIDOR WEB.

0% 100%

Aceptar

“Aceptar” para terminar



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo 2

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **2**

El sistema
Labsag queda
listo para la
siguiente decisión



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

GERENCIA FINANCIERA

SIMDEF

Inicializar (Periodo 1: Trimestre 1)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo 2

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **DEMO**

Periodo: **2**

Haga click sobre
“Regresar”



Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

Seleccione la función organizacional que desea simular:

ESTRATEGIA DE MARKETING

GERENCIA DE MARCAS

GERENCIA GENERAL INDUSTRIAL

GERENCIA FINANCIERA

GERENCIA DE OPERACIONES

MARKETING Y LOGISTICA NEGOCIO A NEGOCIO

GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS

MACROECONOMIA

ESTRATEGIA PUBLICITARIA

Terminar



Michelsen Consulting

Dar click en "Terminar"

PASO 6

**REVISION DE RESULTADOS DE
UN SIMULADOR Y POSIBLE**

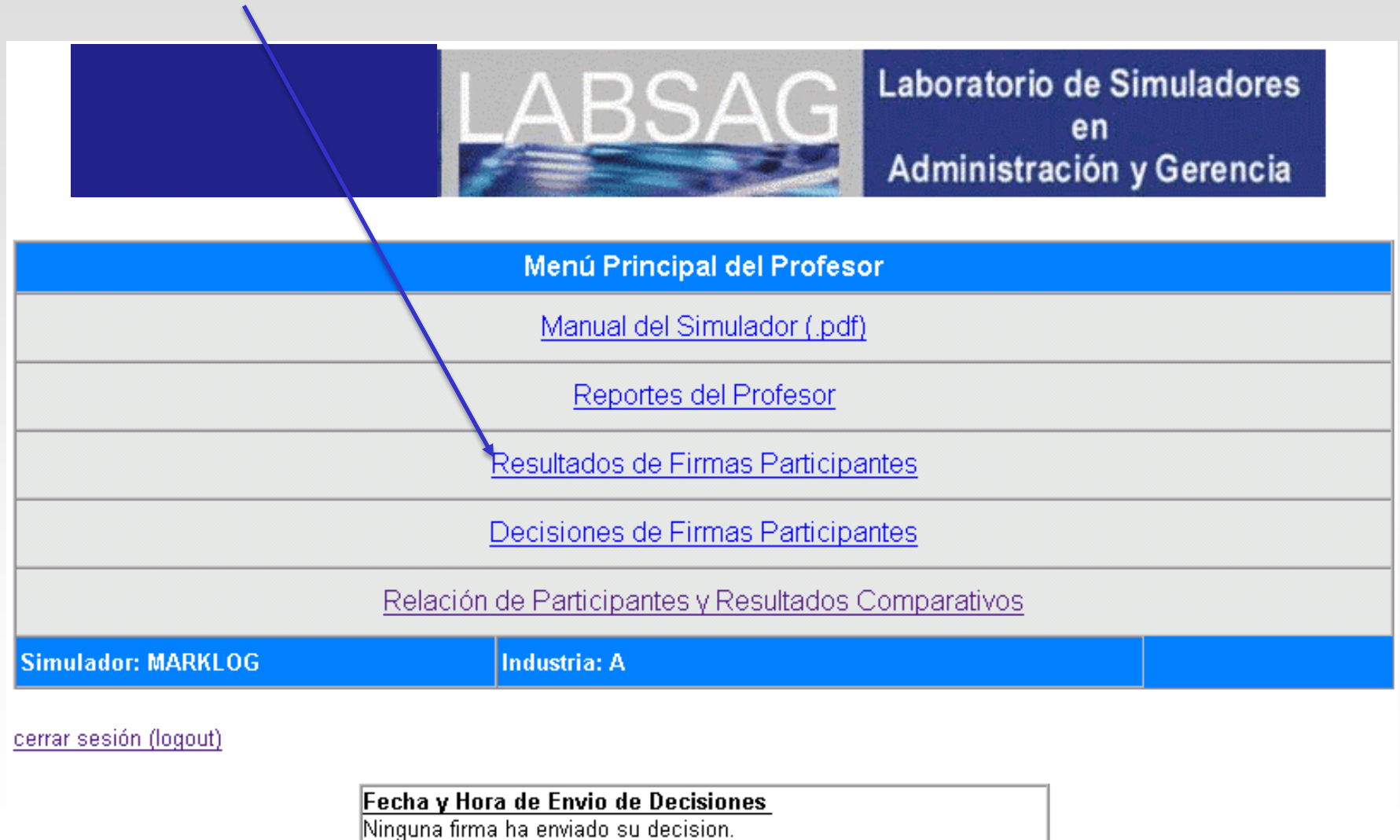
REPROCESO

REVISIÓN DE RESULTADOS POR EL PROFESOR

Entrar a través de la página principal de acceso a la web con el usuario y password de Profesor asignados para el simulador.

 Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia				
BIENVENIDA Bienvenido a la página web del Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, dedicada exclusivamente a concentrar la recepción, envío, observación e información sobre los Simuladores de toma de decisiones gerenciales o Business Games. Orígenes El uso de simuladores tuvo dos orígenes. El primero en la inercia e inflexibilidad, principal desventaja del método de casos, y en las ventajas de los casos "vivos" donde el desenlace imparte la lección fundamental cuando se trata de desarrollar habilidades gerenciales. El segundo origen viene de investigación empírica. Hemos descubierto que en América Latina tiene un valor premium para el éxito gerencial la	<table border="1"><tr><td>Página Principal</td></tr><tr><td>Descripción de Simuladores</td></tr><tr><td>Participantes y Resultados</td></tr></table> Login - Ingreso Ingrese nombre de usuario y password para acceder al menú de simuladores Usuario: larklogaprof Password: larklarklark Ingresar >>	Página Principal	Descripción de Simuladores	Participantes y Resultados
Página Principal				
Descripción de Simuladores				
Participantes y Resultados				

Aparecerá el Menú del Profesor. Seleccionando la opción “Resultados de Firmas Participantes”, podrá revisar los resultados obtenidos por cada Firma en el periodo correspondiente.



LABSAG Laboratorio de Simuladores en Administración y Gerencia

Menú Principal del Profesor		
Manual del Simulador (.pdf)		
Reportes del Profesor		
Resultados de Firmas Participantes		
Decisiones de Firmas Participantes		
Relación de Participantes y Resultados Comparativos		
Simulador: MARKLOG	Industria: A	

[cerrar sesión \(logout\)](#)

Fecha y Hora de Envío de Decisiones
Ninguna firma ha enviado su decision.

¿COMO REPROCESAR?

En caso de errores en la decisión tomada y luego de haber procesado, ingrese al programa administrador de la PC. Se ingresa a través del menú de simuladores al simulador que corresponde y dentro de él, a la sección donde están grabadas las decisiones tomadas por los participantes.

Recomendamos proceder de la sgte. manera:

1.- **EN CASO DE SER LA PRIMERA DECISIÓN:** En este caso, primero debe imprimir todas las decisiones que fueron enviadas. Luego se procede a eliminar la industria correspondiente e inicializar nuevamente.

Con las decisiones impresas, se digitan y envían nuevamente, corrigiendo el dato que estaba errado. Esto se hace usando el usuario y pwd del profesor para no pedirle a todos los alumnos que envíen nuevamente su decisión.

Una vez reenviadas todas las decisiones, se sigue con el proceso normal de procesamiento de datos, es decir, se corre nuevamente.

2.- **EN CASO DE SER OTROS PERIODOS:** En este caso, una vez corregido el error y grabada la nueva decisión, se usa la opción “Regresar al periodo anterior” del menú del programa Administrador instalado en la PC.



LABSAG
Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia

MARKETING Y LOGISTICA NEGOCIO A NEGOCIO
MARKLOG

Los reportes iniciales (Semanas 49 a 52) en base a los que se toman la primera decisión (Semanas 1 a 4) se encuentran en el Manual del Participante

Inicializar (Periodo 0: Semanas 49 a 52)

Bajar decisiones de Firmas

Correr la simulación del periodo 2

Regresar a un periodo anterior

Regresar

Industria Activa: **A**

Periodo: **2**

Esta opción llevará a una lista de todos los periodos procesados; seleccione el inmediato anterior.

The screenshot displays the LABSAG MARKLOG interface. At the top, the text 'LABSAG' is visible above a blue and white wave graphic. Below this, the text 'Laboratorio de Simulación en Administración y Gerencia' is shown. The main title 'MARKETING Y LOGISTICA NEGOCIO A NEGOCIO' is prominently displayed in blue, with 'MARKLOG' underneath it. A central dialog box contains the following elements:

- A red header with the text: **Los reportes iniciales (Semanas 49 a 52) en base a los que se toman la primera decisión (Semanas 1 a 4) se encuentran en el Manual del Participante**
- A button labeled 'Inicializar (Periodo 0: Semanas 49 a 52)'
- A modal dialog box titled 'Regresar a periodo anterior' with a close button (X).
- Inside the modal dialog, the text 'Seleccione el periodo al que desea regresar:' is followed by a dropdown menu currently showing '1'.
- Buttons 'Aceptar' and 'Cancelar' are at the bottom of the modal dialog.
- A 'Regresar' button is located at the bottom right of the main dialog box.

At the bottom of the interface, there are two input fields:

- 'Industria Activa: A' with a red 'A'.
- 'Periodo: 2' with a red '2'.

Luego se escoge el periodo a reprocesar haciendo click a continuación en el botón “Bajar Decisiones de Firmas”. Este botón indicará que para las otras firmas se usarán los mismos datos anteriores. Haga click en “Sí” aceptándolo. Corra la simulación nuevamente.

- Para errores más grandes, que provoquen la quiebra de una empresa, se producirá un entrampamiento de **toda la industria**. Vale decir que la quiebra de una industria detiene a toda la industria. En este caso puede regresarse a corregir el dato y correr de nuevo.

- Si la situación es muy compleja hay dos direcciones donde puede hacer consultas:

labsagcentral@hotmail.com

labsagconsultas@hotmail.com

SI ES PRIMERA VEZ QUE USA UN SIMULADOR
ASEGURESE QUE LE DAN ALLI BACKUP PARALELO

PARA SOLICITAR SOPORTE EN LÍNEA

- Para solicitar ayuda en línea para sus procesos de simulación y/o instalación debe agregar a su MSN Messenger el correo:
- labsagcentral@hotmail.com para backups y consultas simples.
- labsagconsultas@hotmail.com para consultas complejas y reproceso.
- Para consultas complejas escriba a cmichelsen@labsag.co.uk
- ENVIE CRONOGRAMA DE DECISIONES Y PROCESO CON ANTICIPACION INDICANDO INDUSTRIA, SIMULADOR, PROFESOR Y UNIVERSIDAD.